Comune di
Bellaria Igea Marina
Provincia di Rimini

AVVISO DI PROCEDURE VALUTATIVE, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATE AL PERSONALE IN SERVIZIO DI RUOLO PRESSO IL COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA, TRAMITE PROGRESSIONI TRA LE AREE, AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 1-BIS DEL D.LGS. 165/2001 E DELL'ART. 13 C. 6 E SEGUENTI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022, PER LA COPERTURA DI 7 POSTI DI EDUCATORE NIDO D'INFANZIA E DI N. 1 POSTO DI INSEGNANTE SCUOLA D'INFANZIA - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO LA U.O. SERVIZI PER LA QUALITA' DELLA VITA E IL BENESSERE DEI CITTADINI DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA

IL DIRIGENTE

Richiamato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025-2027 e il Piano Occupazionale 2025, approvati con delibera G.C. n. 15 del 06/02/2025, aggiornati mediante delibera G.C. n. 119 del 28/07/2025, nell'ambito del corrispondente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

Atteso che la programmazione di cui sopra prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno, mediante espletamento di progressione verticale tra le aree, di n. 7 Educatori Nido d'infanzia e n. 1 Insegnante Scuola d'Infanzia – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16/11/2022, presso la U.O. Servizi per la qualità della vita e il benessere dei cittadini della Direzione Amministrativa;

Richiamati:
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 179 del 23/09/2014, aggiornato, per ciò che concerne l'accesso all'impiego presso l'Ente e la specifica disciplina delle procedure di assunzione, dallo stralcio regolamentare approvato con Delibera G.C. n. 65 del 15/04/2021, modificato e integrato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 30/12/2024, per quanto non in contrasto con la normativa contenuta nel D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- il Regolamento stralcio per la disciplina delle progressioni tra le aree - integrazione Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, adottato mediante Delibera G.C. n. 159 del 3/10/2023;
- l'art. 52, comma 1-*bis*, del D.Lgs. N. 165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, con particolare riferimento all'art. 13, commi 6, 7, 8;

Tenuto conto di quanto previsto, in materia concorsuale:
- dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*", come modificato dal D.P.R.16 giugno 2023 n. 82;
- dalla Direttiva n. 3 del 24/4/2018 del Ministro per la semplificazione e la P.A. "*Linee guida sulle procedure concorsuali*";

Visti gli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 165/01 ed il D.Lgs. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per effetto dei quali il Comune garantisce le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;

Informato il Segretario Generale dell'Ente;

In esecuzione alla propria determinazione n. 1189 del 04/11/2025

RENDE NOTO CHE

sono indette **due procedure valutative, per titoli e colloquio**, riservate al personale in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Bellaria Igea Marina in possesso dei necessari requisiti, tramite

Progressione tra le Aree, cd. progressioni verticali, ai sensi dell'art. 52 comma 1-*bis* del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 3 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, e dell'art. 13, comma 6 e seguenti del CCNL 16.11.2022, per la copertura di n. 8 posti d'organico a tempo pieno, di cui **n. 7 con profilo professionale di Funzionario Educatore Nido d'infanzia** e **n. 1 con profilo di Funzionario Insegnante Scuola d'Infanzia** – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16/11/2022.

Trattandosi di profili diversi, verranno effettuate due procedure parallele.

ART. 1
REQUISITI PER L'AMMISSIONE

In relazione alla specificità dei profili professionali da ricoprire, ai sensi di quanto previsto dal punto 3 dell'articolo 6 del Regolamento per la disciplina delle procedure di Progressione tra le Aree, adottato mediante Delibera G.C. n. 159, del 3/10/2023, per l'ammissione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio **a tempo indeterminato** presso il Comune di Bellaria Igea Marina con inquadramento nell'Area degli Istruttori, secondo la declinazione contrattuale collettiva del 16.11.2022, **nonchè** inquadramento **nel profilo professionale di Istruttore Educatore Nido d'Infanzia**, per la partecipazione alla selezione per Funzionario Educatore Nido d'Infanzia, **ovvero** di **Istruttore Insegnante Scuola d'Infanzia**, per la partecipazione alla selezione per Funzionario Insegnante Scuola d'Infanzia.
2. essere in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti, secondo quanto indicato nella tabella C) del CCNL 2019-2021 comparto Funzioni locali, e precisamente:

Progressioni tra le Aree	Requisiti
Da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – per profilo Funzionario Educatore Nido d'infanzia	**a. diplomi di laurea e lauree triennali e magistrali individuati nella deliberazione della Giunta regionale dell'Emilia Romagna in data 16 ottobre 2017, n. 1564, come necessari per l'accesso ai posti di educatore dei servizi educativi per l'infanzia e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni locali, nel profilo professionale di Istruttore educatore nido d'infanzia o profilo equivalente;** **oppure** **b. uno dei diplomi della scuola secondaria superiore individuati nella deliberazione della Giunta regionale dell'Emilia Romagna in data 16 ottobre 2017, n. 1564, come necessari per l'accesso ai posti di educatore dei servizi educativi per l'infanzia e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni locali, nel profilo professionale di Istruttore educatore nido d'infanzia o profilo equivalente;**
	a) diploma di laurea del vecchio ordinamento in Scienze della formazione primaria o laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria – Classe LM 85bis e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del

Da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – per profilo Funzionario Insegnante Scuola dell'infanzia	**previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni locali, nel profilo professionale di Istruttore insegnante scuola infanzia o profilo equivalente;** **oppure** **b) diploma della Scuola magistrale o dell'Istituto magistrale o del Liceo Socio-Psico-Pedagogico, conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002 e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni locali, nel profilo professionale di Istruttore insegnante scuola infanzia o profilo equivalente;**

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto la necessaria equivalenza al titolo di studio richiesto, rilasciata dalle competenti autorità, nei termini previsti dall'articolo 38, comma 3, del D. Lgs n. 165/2001, come modificato dall'articolo 3, comma 1, lettera f), del D.L. 25/2025, convertito con modificazioni dalla L. 69/2025. Per la richiesta di equivalenza occorre avvalersi degli appositi moduli pubblicati al seguente link del Dipartimento della Funzione Pubblica, seguendo le istruzioni fornite: https://www.funzionepubblica.gov.it/it/il-dipartimento/documentazione/moduli-equivalenza-titoli-di-studio/

Ai fini del conseguimento dei requisiti di esperienza professionale richiesti dal presente articolo viene considerato il servizio svolto con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato presso il Comune di Bellaria Igea Marina ovvero presso altre Amministrazioni, fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande; il servizio effettuato a tempo parziale di tipo verticale e/o misto, sarà considerato in proporzione alle ore previste per il tempo pieno.

Eventuali periodi lavorati, a tempo determinato o a tempo indeterminato, presso il Comune di Bellaria Igea Marina ovvero presso altre Amministrazioni, nell'area corrispondente a quella oggetto delle procedure indette con il presente Avviso (area Funzionari ed EQ), in ossequio a parere ARAN id: 34207 del 30 aprile 2025, sono da ritenersi utili sia per integrare i requisiti di esperienza che per l'eventuale attribuzione del punteggio di cui al successivo articolo 6. Il servizio svolto in tale area verrà comunque ritenuto utile, sia ai fini dell'accesso, che ai fini dell'attribuzione del punteggio, solo se svolto nel medesimo profilo professionale posto a selezione.

3. Non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente Avviso. Laddove siano in corso procedimenti disciplinari, il personale viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso risulti vincitore, il conseguimento della Progressione tra le Aree viene sospeso fino alla conclusione del procedimento disciplinare. Se all'esito del procedimento disciplinare viene comminata una sanzione, il personale viene definitivamente escluso dalla procedura.

4. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi, senza prescrizioni nè limitazioni.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dai candidati/e alla data di scadenza prevista dal presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

ART. 2
TRATTAMENTO ECONOMICO

Ad entrambi i profili professionali di cui al presente Avviso è attribuito il seguente trattamento economico:
- Stipendio tabellare annuo per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione previsto dal CCNL di Comparto vigente, secondo il nuovo sistema di riclassificazione del personale decorrente dal 01.04.2023 (Tabella G) del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 (alla data odierna pari a € 23.212,35 lordi annui per dodici mensilità);
- Indennità di Comparto;
- Tredicesima mensilità;
- Indennità previste dal CCNL per figure educativi e insegnanti;

- Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti da leggi o dai contratti vigenti.

Qualora il trattamento economico già in godimento da parte di uno o più dipendenti l'Area professionale Istruttori risulti superiore al trattamento stipendiale iniziale previsto per la nuova Area, gli interessati conservano il maggiore importo a titolo di assegno personale, riassorbibile nelle successive P.E.O. all'interno della nuova area.

Gli elementi di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e di quelle per il trattamento di previdenza e assistenza.

ART. 3
TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati alle procedure valutative tramite Progressione tra le Aree dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura indirizzata al Comune di Bellaria Igea Marina, Piazza del Popolo n. 1, 47814 Bellaria Igea Marina (RN) **entro le ORE 12 DEL 19/11/2025** utilizzando **uno dei due schemi in allegato.**
Considerato che mediante il presente Avviso vengono avviate due distinte procedure, ciascun candidato per presentare la domanda di partecipazione utilizzerà il modulo riferito alla procedura cui intende partecipare.

A ciascuna istanza sarà assegnato un numero identificativo, dato dal numero di protocollo generale in entrata.

Si raccomanda di conservare il numero di protocollo della domanda che verrà comunicato a ciascun istante successivamente alla presentazione della stessa, in quanto tale riferimento sarà utilizzato come identificazione, in luogo del cognome e nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Bellaria Igea Marina per lo svolgimento delle procedure indette con il presente Avviso.

Il termine di presentazione della domanda è perentorio. Non saranno accolte le domande presentate o inviate in data successiva al termine di scadenza sopra indicato.

La domanda di partecipazione potrà pervenire:
- **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo dell'Ente (c/o URP), nell'orario di apertura al pubblico; in tal caso la sottoscrizione della domanda deve essere resa personalmente alla presenza di un dipendente incaricato a riceverla, mediante esibizione di un documento identificativo in corso di validità;
- **per via telematica:**
  • da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA all'indirizzo PEC istituzionale del Comune di Bellaria Igea Marina (pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it)
  ovvero
  • da un indirizzo di posta elettronica ordinaria all'indirizzo PEC dell'Ufficio Personale (personale@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it).

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura implica l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni previste dall'Avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.
Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

ART. 4
ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:
- copia di un **documento di identità personale** in corso di validità;
- copia del proprio ***curriculum vitae*** **in formato europeo, datato e firmato**, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali, culturali e formative svolte dal candidato;

ART. 5

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI, CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati istanti riceveranno le seguenti informazioni:
- n. identificativo dell'istanza presentata (Protocollo);
- ammissione ovvero esclusione da selezione;
- esito delle prove;
- graduatoria finale;

tramite mail inviata all'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

Dalla data di invio delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi.

Tutti i candidati che abbiano presentato regolare domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente Avviso e che abbiano dichiarato nel contesto della domanda stessa il possesso di tutti i requisiti richiesti dal precedente articolo 1 saranno ammessi a partecipare alla procedura.
Il provvedimento di ammissione verrà pubblicato all'Albo pretorio ed inserito sul sito Internet dell'Ente.

La verifica circa il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso e dei titoli utili alla progressione in graduatoria e all'applicazione dell'eventuale diritto di preferenza, sarà eseguita prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall'esito della selezione.
Resta comunque ferma la facoltà di effettuare tali verifiche in ogni momento del procedimento e di prendere i conseguenti provvedimenti in merito.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o la documentazione sia stata prodotta in forma non corretta, l'Ufficio Personale potrà richiedere ai concorrenti di regolarizzare e/o integrare la domanda; coloro che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato, verranno esclusi dalla procedura.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1 o alla mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di **esclusione** dalla procedura:
- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dall'Avviso;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quella indicata all'art. 3 del presente Avviso.

L'esclusione dalla procedura, con l'indicazione dei relativi motivi, sarà comunicata ai candidati interessati all'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

ART. 6
ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA

In conformità con quanto previsto dall'apposito Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree, di cui all'art. 13, c. 6 e segg. del CCNL 16/11/2022, la Selezione avverrà sulla base della disamina dei *curricula* ed espletamento di colloquio e assegnerà un massimo di 100 punti, con le seguenti modalità:

1) ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA (anche T.D.)	**Punteggio massimo**	**25**
PESO ≥ 20%	*Esperienza nell'ambito della PP.AA nella quale si sono acquisite competenze tecnico professionali e comportamentali generali utili al nuovo ruolo:*	
	- 0,50 pt per ogni anno di servizio nell'area contrattuale di provenienza (*Istruttori*)	15
	- 0,25 pt aggiuntivi per ogni anno di servizio nell'area contrattuale di provenienza (*Istruttori*) all'interno dell'Ente in aggiunta al punteggio di cui sopra	
	*Esperienza nell'ambito organizzativo specifico nel quale si sono acquisite competenze tecniche e comportamentali specifiche e utili al nuovo ruolo (**profilo**):*	

	- 0,30 pt per ogni anno di servizio prestato nell'Area di provenienza e nell'ambito organizzativo per cui si effettua la selezione (*profilo professionale*), in aggiunta al punteggio di cui sopra	10
	- 0,20 pt per ogni anno di servizio prestato nell'Area di provenienza, nell'ambito organizzativo per cui si effettua la selezione (*profilo professionale*) e all'interno dell'Ente, in aggiunta al punteggio di cui sopra	
2) TITOLI DI STUDIO ULTERIORI	**Punteggio massimo**	**20**
PESO ≥ 20%	**Per Progressione in area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione:**	
	Titoli post diploma e/o post laurea	3
	Per ogni titolo **attinente** il ruolo per il quale si effettua la selezione saranno aggiunti 2 pt.	
3) COMPETENZE PROFESSIONALI	**Punteggio massimo**	**55**
PESO ≥ 20%	*Valutazione effettuata da apposita Commissione attraverso colloquio. Nella valutazione potranno essere considerate le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, certificazioni e abilitazioni.*	*max 25*
	Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulla valutazione positiva della performance conseguita dal dipendente negli ultimi 3 anni di servizio	*max 25*
	Media ponderata valutazione ultimi 3 anni	*Pt.*
	100 - 93	25
	92,99 - 88	20
	87,99 - 83	15
	82,99 -77	10
	76,99 -70	5
	<70	0
	Numero e tipologia di incarichi rivestiti	*max 5*
	Specifiche responsabilità negli ultimi 3 anni (max. 3pt.)	1 per anno
	Mansioni superiori formalmente attribuite negli ultimi 3 anni (max 2pt.)	1 per semestre
TOTALE		**100**

La valutazione dell'esperienza sarà effettuata tenendo conto di tutta l'anzianità di servizio maturata nell'area contrattuale di provenienza, anche presso altra P.A., sia a tempo determinato che indeterminato, attribuendo un punteggio per ogni anno o frazione di anno (> 15gg = mese), fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Eventuali periodi lavorati, a tempo determinato o a tempo indeterminato, in un'area corrispondente a quella oggetto delle procedure indette con il presente Avviso (area Funzionari ed EQ) saranno ritenuti utili per l'eventuale attribuzione del punteggio riferito all'esperienza maturata, purché prestati nel medesimo profilo oggetto di selezione o profilo ad esso equivalente; a tali periodi verrà attribuito il medesimo punteggio previsto per il servizio prestato nell'area di provenienza di cui alla tabella precedente.

I punteggi previsti in tabella si intendono attribuiti con riferimento a periodi di servizio annuali, cioè prestati per l'intero periodo intercorrente dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno. In caso di costituzione del rapporto di lavoro in corso d'anno o in caso di rapporto di lavoro a tempo parziale verticale e/o misto il punteggio previsto per ciascun anno verrà rideterminato con criterio di proporzionalità diretta.

Non sono oggetto di valutazione e quindi **non consentono l'attribuzione di alcun punteggio** gli anni di servizio richiesti quale requisito di partecipazione alla procedura.

In ordine ai titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti e utilizzati per accedere alle Selezioni di cui al presente Avviso, trattandosi di profili professionali specifici per i quali i titoli d'accesso sono stabiliti da normativa nazionale o regionale, la valutazione e valorizzazione dei titoli avverrà comunque secondo criteri di pertinenza al ruolo per cui si effettua la selezione, a discrezione della Commissione esaminatrice cui compete la valutazione dei titoli dei candidati ammessi e l'attribuzione dei relativi punteggi, da effettuare prima dello svolgimento del colloquio di cui al successivo art. 7.

I candidati sono tenuti a **dichiarare tutti i titoli di cui chiedono la valutazione nel *curriculum vitae***, che costituisce allegato obbligatorio. I titoli devono essere indicati in modo chiaro, preciso e corredati di tutti gli elementi necessari alla valutazione. La mancata allegazione del *curriculum vitae* o l'indicazione incompleta dei titoli valutabili costituiscono causa di non valutazione dei titoli ai quali non verrà attribuito alcun punteggio.

ART. 7
COLLOQUIO

Le competenze professionali acquisite dai candidati in relazione ai posti indicati, così come previste per l'area di inquadramento dall'allegato A - Declaratorie del CCNL 2019-2021, richiamate dal presente Avviso, saranno valutate in sede di **colloquio** con la Commissione esaminatrice composta dal Dirigente e da due Funzionari esperti nelle materie oggetto di Selezione.
Il colloquio sarà finalizzato ad accertare le competenze professionali dei candidati, valutando la capacità di utilizzare e applicare nel contesto lavorativo nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti, nell'ambito delle mansioni proprie dei profili professionali da ricoprire.

Il colloquio per la procedura valutativa riferita a n. 7 posizioni con **profilo professionale di Funzionario Educatore Nido d'Infanzia**, verterà sulle seguenti materie:
- Elementi di pedagogia e di psicologia dell'età evolutiva con particolare riferimento alle principali teorie dello sviluppo cognitivo, affettivo e sociale;
- I processi comunicativi e relazionali:
• socializzazione e costruzione dell'identità;
• comunicazione adulto-bambino/i e bambina/e;
• comunicazione tra figure professionali che operano all'interno del Nido d'Infanzia;
• rapporto tra scuola e famiglia;
- La Progettazione educativa;
- *Outdoor Education* al Nido d'Infanzia;
- "Sentire l'Inglese": l'inglese nel Nido d'Infanzia;
- Progetto di Qualificazione 0/6 del Sistema Integrato;
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bellaria Igea Marina.

Il colloquio per la procedura valutativa riferita a n. 1 posizione con **profilo professionale di Funzionario Insegnante Scuola dell'infanzia**, verterà sulle seguenti materie:
- Elementi di pedagogia e di psicologia dell'età evolutiva con particolare riferimento alle principali teorie dello sviluppo cognitivo, affettivo e sociale;
- I processi comunicativi e relazionali:
• socializzazione e costruzione dell'identità;
• comunicazione adulto-bambino/i e bambina/e;
• comunicazione tra figure professionali che operano all'interno della scuola;
• rapporto tra scuola e famiglia;
- La Progettazione educativa;
- *Outdoor Education*
- L'inglese nella scuola dell'infanzia;
- Progetto di Qualificazione 0/6 del Sistema Integrato
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bellaria Igea Marina.

I candidati che non riceveranno Avviso di esclusione dalla Selezione per mancanza dei requisiti richiesti tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda, si intendono convocati sin da ora per sostenere il colloquio

a partire dalle ore 13,00
del giorno 25/11/2025
presso
il Nido d'Infanzia "Il Gelso"
Via Luigi Luzzatti, 15
47814 - Bellaria Igea Marina

Nel caso in cui il numero dei candidati sia particolarmente elevato i colloqui potranno proseguire nella giornata del 26/11/2026, compatibilmente con la necessità di garantire il servizio all'utenza.
Almeno **2 (due)** giorni prima rispetto alla data sopra indicata sarà pubblicato il calendario di dettaglio, recante indicazione dell'orario in cui è previsto il colloquio di ciascun candidato ammesso, declinato anche in relazione ai rispettivi turni di servizio.
La suddetta pubblicazione ha valore di notifica e sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati
I candidati che risulteranno ammessi dovranno presentarsi, muniti d'idoneo documento di riconoscimento, nel giorno, nel luogo e all'ora di convocazione indicati nel calendario, per sostenere il colloquio riferito alla procedura per la quale hanno presentato domanda; in sede di colloquio a ciascuno verrà comunicato il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno indicato, equivarrà a rinuncia a Selezione, quale che ne sia la causa.

Al colloquio saranno attribuiti al massimo 25 punti e lo stesso si intenderà superato con una votazione di almeno 17,5 punti.

I candidati che non raggiungeranno il punteggio minimo al colloquio saranno dichiarati non idonei nel provvedimento di approvazione degli atti della procedura, nel quale saranno identificati esclusivamente con il medesimo numero di protocollo attribuito alla rispettiva domanda di partecipazione.

ART. 8
FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

L'esito delle procedure darà luogo all'approvazione di due distinte graduatorie di merito finali, formate secondo l'ordine decrescente rispetto al punteggio complessivamente ottenuto da ciascun candidato risultato idoneo nel colloquio sommato ai punti relativi alla valutazione dei titoli, in base ai criteri di valutazione previsti nel vigente Avviso e nel Regolamento sulla disciplina delle cd. progressioni verticali in deroga.

A parità di punteggio complessivo precede, secondo il seguente ordine, il dipendente:
- che ha maturato maggiore permanenza nella posizione giuridica (area/categoria e profilo professionale richiesto per l'accesso) immediatamente inferiore a quella di nuova acquisizione;
- il più giovane di età.

Le graduatorie verranno approvate con determinazione dirigenziale e pubblicate all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Bellaria Igea Marina, nelle sezioni dedicate alla presente procedura

In conformità al principio di "liceità, correttezza e trasparenza" del trattamento, nonché in ottemperanza alle indicazioni fornite dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con il Provvedimento n. 83/2023 e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la Delibera n. 525 del 15 novembre 2023, al fine di evitare la diffusione di dati personali di candidati idonei ma non vincitori, la graduatoria sarà pubblicata con indicazione dei nominativi dei soli candidati vincitori, mentre i candidati idonei non vincitori saranno identificati esclusivamente con il numero di protocollo attribuito alla rispettiva domanda di partecipazione.

Saranno dichiarati vincitori/vincitrici i candidati collocati nei primi 7 posti della graduatoria per profilo di Educatore Nido d'Infanzia e il candidato collocato al primo posto della graduatoria di merito per profilo di Educatore - Insegnante.

Le graduatorie potranno essere utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti indicati nel presente Avviso, senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, fatto salvo il caso della rinuncia del vincitore, comunque entro i termini temporali previsti dalla normativa per le p.verticali cd. transitorie (in deroga al titolo di studio).

Il dipendente selezionato sottoscriverà un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area dei

Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, senza soluzione di continuità, previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, con esonero, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova, in conformità a quanto disposto dal CCNL del comparto Funzioni locali vigente

I candidati che, senza giustificato motivo, non sottoscrivano il contratto individuale di lavoro nel termine assegnato dall'Amministrazione, sono considerati rinunciatari, decadono dalla graduatoria e rimangono inquadrati nell'Area degli Istruttori.

Le pubblicazioni di cui al presente articolo sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati. I termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente del provvedimento di approvazione degli atti della procedura.

ART. 9
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura selettiva verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e s.m.i., come modificato e integrato alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R. General Data Protection Regulation) e dal D.Lgs. n. 101/2018, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio e gestione del rapporto di lavoro.
Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti facenti capo ai candidati.
Il conferimento dei dati è indispensabile ai fini dell'ammissione alla Selezione, della attribuzione di benefici o dello snellimento delle procedure, nonché per consentire l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro e per l'espletamento delle altre finalità istituzionali sopra indicate.
I dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, e per rispondere agli obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
Titolare del trattamento dati è il Comune di Bellaria Igea marina, con sede in Piazza del Popolo n. 1 - 47814 Bellaria Igea Marina (RN).
Responsabile della protezione dei dati personali per il Comune di Bellaria Igea Marina è lo Studio Paci & C. Srl e-mail: segreteria@consulenzepaci.it (rif. determina dirigenziale n. 1374 del 27/12/2023).

Mediante presentazione della domanda i candidati esprimono **dichiarazione di consenso al trattamento dei propri dati personali** per le finalità legate all'espletamento della procedura di progressione, nonché di presa visione dell'informativa relativa al trattamento dei medesimi e autorizzano la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet https://www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it/ per comunicazioni e/o esiti inerenti la presente Selezione, nonché per l'eventuale assunzione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive e dell'eventuale gestione del rapporto di lavoro.

Le operazioni di trattamento dati, nonché la loro comunicazione e diffusione, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, avvengono sia con strumenti cartacei che con l'ausilio di supporti informatici a disposizione degli uffici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate, a cura del personale dell'Ente assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione, nonché dai membri della Commissione esaminatrice in qualità di soggetti incaricati del trattamento, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.
I dati potranno essere trasmessi ad altri settori del Comune, es. per fini contabili, e venire a conoscenza di dipendenti dei titolari e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra, che agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i., ossia di accesso ai dati che li riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione, nonché la limitazione del trattamento o il blocco in caso di violazione di legge, unitamente al diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, revocando il consenso, ove previsto, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di che trattasi.

Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Per esercitare i diritti inerenti l'utilizzo e la conservazione dei propri dati personali gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Bellaria Igea Marina personale@comune.bellaria-igea-marina.rn.it.

ART. 10
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo all'Avviso di selezione in oggetto è il Dirigente Responsabile del Servizio Personale del Comune di Bellaria Igea Marina – Dott. Ivan Cecchini.

ART. 11
ALTRE INFORMAZIONI

Il presente Avviso costituisce *lex specialis* della Selezione, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal Regolamento sulle procedure di accesso all'impiego del Comune di Bellaria Igea Marina ed in particolare dal Regolamento per la disciplina delle procedure di progressione verticale.

Copia integrale del presente Avviso è pubblicato per **15 giorni** consecutivi **a partire dal 05/11/2025** e quindi **fino al 19/11/2025** all'Albo Pretorio online del Comune Bellaria Igea Marina percorso Home / Pubblicità Legale / Albo Pretorio (https://shorturl.at/DPCHF)
e sul sito istituzionale dell'Ente, alle Sezioni:
→ al percorso Home / Argomenti / Concorsi (https://www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it/it/topics/concorsi/2);
→ nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, al percorso Home / Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso (https://shorturl.at/ERBNK).
dove potrà essere direttamente consultato e scaricato e dove potrà essere reperita tutta la documentazione necessaria unitamente alle comunicazioni inerenti la procedura.

Il presente Avviso sarà trasmesso alle OO.SS. ed alla RSU, nonchè a tutto il personale dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente Avviso si rimanda alle vigenti regolamentazioni vigenti presso l'Ente.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente tramite e-mail: personale@comune.bellaria-igea-marina.rn.it ovvero pec: personale@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it nonchè telefonicamente 0541/343733 - 343785 - 343783.

Bellaria Igea Marina, 04/11/2025

Il Dirigente
Ivan Cecchini

Firma digitale

FACSIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO EDUCATORE NIDO D'INFANZIA

Al Comune di Bellaria Igea Marina

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura valutativa, per titoli e colloquio, tramite Progressione tra le Aree, ai sensi dell'art. 52 comma 1-*bis* del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 3 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80 e dell'art. 13 c. 6, 7, 8 del CCNL 16/11/2022, riservata al personale in servizio di ruolo presso il Comune di Bellaria Igea Marina, volta alla copertura di N. 7 posti a tempo pieno e indeterminato di Educatore Nido d'Infanzia, ascritto all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare alla U.O. Servizi per la qualità della vita e il benessere dei cittadini, presso la Direzione Amministrativa;

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, il __/__/____ C.F. _____ dipendente di ruolo di codesto Ente, **Matricola** n. _____ (presente su cedolino stipendi)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura sopra indicata, per la copertura di n. 7 posti a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Educatore Nido d'Infanzia, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

A tal fine, sotto la propria responsabilità**,** ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nonchè di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto,

DICHIARA

- che le proprie generalità sono quelle sopra indicate
- di essere a conoscenza di tutti i requisiti, generali e specifici, richiesti dall'art. 1 dell'Avviso, di cui è stata presa consapevole visione, e di esserne in possesso.

In particolare, **dichiara**:

1. di essere in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Bellaria Igea Marina, ascritto all'Area degli Istruttori (ex Categoria C) con profilo professionale di Istruttore Educatore Nido d'Infanzia;

2.□ di prestare servizio a tempo pieno;
ovvero:
□ di essere attualmente in servizio a tempo parziale (nella misura del __%), di tipo di tipo □ orizzontale / □ verticale / □ misto (indicare);

3. di avere maturato esperienza lavorativa presso il Comune di Bellaria Igea Marina nell'area Istruttori (o corrispondente categoria C), nel profilo professionale di Istruttore Educatore Nido d'Infanzia, o profilo equivalente, utile a soddisfare il requisito di partecipazione alla procedura, nonché per la progressione in graduatoria (indicare):
□ sia con contratto a tempo determinato, per i periodi **declinati analiticamente nell'allegato *curriculum vitae* (indicare periodo e tipo contratto)** che indeterminato;
□ solo con contratto a tempo indeterminato, a decorrere da __/__/____;

4. di avere maturato le seguenti esperienze lavorative a tempo indeterminato **presso altri enti**:
- Ente: _____ dal _____ al _____ assunto con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro □ a tempo pieno / □ part time al _____ % (indicare la percentuale di part time) di tipo □ orizzontale / □ verticale / □ misto, inquadrato nella categoria/Area _____ con profilo professionale di _____ presso il Settore _____;
- Ente: _____ dal _____ al _____ assunto con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro □ a tempo pieno / □ part time al _____ % (indicare la percentuale di part time) di tipo □ orizzontale / □ verticale / □ misto, inquadrato nella categoria/Area _____ con profilo professionale di _____ presso il Settore _____;
- Ente: _____ dal _____ al _____ assunto con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro □ a tempo pieno / □ part time al _____ % (indicare la percentuale di part time) di tipo □ orizzontale / □ verticale / □ misto, inquadrato nella categoria/Area _____ con profilo professionale di _____ presso il Settore _____;

5. di avere maturato ulteriori esperienze lavorative a tempo determinato **presso altri Enti**, **come declinato analiticamente nell'allegato *curriculum vitae* (indicare: datore di lavoro, periodo, tipo contratto);**

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ _____, conseguito nell'anno _____, presso _____ utile per l'accesso alla procedura valutativa;

7. di possedere ulteriori titoli di studio utili per la progressione in graduatoria, diversi e ulteriori rispetto al titolo di cui al punto precedente, **nei termini di dettaglio precisati nell'allegato *curriculum vitae* (indicare: tipologia titolo di studio conseguito, durata, data di rilascio e Istituto che l'ha rilasciato)**;

8. in ordine all'aspetto disciplinare (indicare):
□ di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver avuto sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione;
□ di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso_____ _____e di dichiedere conseguentemente l'ammissione con riserva alla presente procedura;

9. di aver ottenuto una valutazione positiva della *performance* individuale relativa agli ultimi tre anni di servizio, o comunque nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, come risulta in atti dell'Ente; (eventuali esiti di valutazioni non già in atti – es. situazioni di mobilità recente – saranno analiticamente **indicati nell'allegato *curriculum vitae***);

10. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo oggetto dell'Avviso, senza prescrizioni nè limitazioni;

11. di dichiarare mediante il *curriculum vitae* formato europeo **allegato** il possesso dei titoli di studio e di servizio, valutabili ai fini della presente Selezione, attestando che quanto dichiarato corrisponde al vero;

12. di accettare la disciplina contenuta nel "*Regolamento stralcio per la disciplina delle progressioni tra le aree – Integrazione Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*" del Comune di Bellaria Igea Marina e le condizioni tutte contenute nell'Avviso in oggetto;

13. di essere consapevole che:
- la presentazione di domanda tardiva o la trasmissione con modalità non conformi a quelle indicate costituiscono motivo di esclusione dalla procedura;
- la pubblicazione del provvedimento di ammissione e del provvedimento di approvazione degli atti della procedura, secondo quanto stabilito nell'Avviso, sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati;
- i candidati ammessi, i candidati esclusi e i candidati risultati non idonei saranno identificati nei predetti provvedimenti esclusivamente con il numero di protocollo attribuito alla rispettiva domanda di partecipazione, nel rispetto della riservatezza dei dati personali;
- la graduatoria di merito indicherà i nominativi dei candidati risultati vincitori;

14. di aver preso visione dell'informativa inerente il trattamento dei dati personali inserita nell'Avviso e di autorizzare il Comune di Bellaria Igea Marina al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE.

Allega alla domanda:
□ ***curriculum vitae* formativo/professionale** (recante, in particolare, periodi di servizio svolti e titoli di studio valutabili ai sensi dell'Avviso), debitamente firmato e datato;

□ copia di un **documento di identità personale** in corso di validità;

Dichiara altresì che tutti i documenti allegati in fotocopia o con altro strumento di riproduzione sono conformi all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

_____, lì _____

Firma (leggibile) _____

FACSIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO INSEGNANTE SCUOLA D'INFANZIA

Al Comune di Bellaria Igea Marina

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura valutativa, per titoli e colloquio, tramite Progressione tra le Aree, ai sensi dell'art. 52 comma 1-*bis* del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 3 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80 e dell'art. 13 c. 6, 7, 8 del CCNL 16/11/2022, riservata al personale in servizio di ruolo presso il Comune di Bellaria Igea Marina, volta alla copertura di N. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Insegnante Scuola d'Infanzia, ascritto all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare alla U.O. Servizi per la qualità della vita e il benessere dei cittadini, presso la Direzione Amministrativa;

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, il __/__/____ C.F. _____ dipendente di ruolo di codesto Ente, **Matricola** n. _____ (presente su cedolino stipendi)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura sopra indicata, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Insegnante Scuola d'Infanzia, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

A tal fine, sotto la propria responsabilità**,** ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nonchè di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto,

DICHIARA

- che le proprie generalità sono quelle sopra indicate
- di essere a conoscenza di tutti i requisiti, generali e specifici, richiesti dall'art. 1 dell'Avviso, di cui è stata presa consapevole visione, e di esserne in possesso.

In particolare, **dichiara**:

1. di essere in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Bellaria Igea Marina, ascritto all'Area degli Istruttori (ex Categoria C) con profilo professionale di Istruttore Insegnante Scuola d'Infanzia;

2.□ di prestare servizio a tempo pieno;
ovvero:
□ di essere attualmente in servizio a tempo parziale (nella misura del __%), di tipo di tipo □ orizzontale / □ verticale / □ misto (indicare);

3. di avere maturato esperienza lavorativa presso il Comune di Bellaria Igea Marina nell'area Istruttori (o corrispondente categoria C), nel profilo professionale di Istruttore insegnante scuola d'infanzia, o profilo equivalente, utile a soddisfare il requisito di partecipazione alla procedura, nonché per la progressione in graduatoria (indicare):
□ sia con contratto a tempo determinato, per i periodi **declinati analiticamente nell'allegato *curriculum vitae* (indicare periodo e tipo contratto)** che indeterminato;
□ solo con contratto a tempo indeterminato, a decorrere da __/__/____;

4. di avere maturato le seguenti esperienze lavorative a tempo indeterminato **presso altri enti**:
- Ente: _____ dal _____ al _____ assunto con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro □ a tempo pieno / □ part time al _____ % (indicare la percentuale di part time) di tipo □ orizzontale / □ verticale / □ misto, inquadrato nella categoria/Area _____ con profilo professionale di _____ presso il Settore _____;
- Ente: _____ dal _____ al _____ assunto con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro □ a tempo pieno / □ part time al _____ % (indicare la percentuale di part time) di tipo □ orizzontale / □ verticale / □ misto, inquadrato nella categoria/Area _____ con profilo professionale di _____ presso il Settore _____;
- Ente: _____ dal _____ al _____ assunto con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro □ a tempo pieno / □ part time al _____ % (indicare la percentuale di part time) di tipo □ orizzontale / □ verticale / □ misto, inquadrato nella categoria/Area _____ con profilo professionale di _____ presso il Settore _____;

5. di avere maturato ulteriori esperienze lavorative a tempo determinato **presso altri Enti**, **come declinato analiticamente nell'allegato *curriculum vitae* (indicare: datore di lavoro, periodo, tipo contratto);**

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ _____, conseguito nell'anno _____, presso _____ utile per l'accesso alla procedura valutativa;

7. di possedere ulteriori titoli di studio utili per la progressione in graduatoria, diversi e ulteriori rispetto al titolo di cui al punto precedente, **nei termini di dettaglio precisati nell'allegato *curriculum vitae* (indicare: tipologia titolo di studio conseguito, durata, data di rilascio e Istituto che l'ha rilasciato)**;

8. in ordine all'aspetto disciplinare (indicare):
□ di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver avuto sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione;
□ di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso_____ _____e di dichiedere conseguentemente l'ammissione con riserva alla presente procedura;

9. di aver ottenuto una valutazione positiva della *performance* individuale relativa agli ultimi tre anni di servizio, o comunque nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, come risulta in atti dell'Ente; (eventuali esiti di valutazioni non già in atti – es. situazioni di mobilità recente – saranno analiticamente **indicati nell'allegato *curriculum vitae***);

10. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo oggetto dell'Avviso, senza prescrizioni nè limitazioni;

11. di dichiarare mediante il *curriculum vitae* formato europeo **allegato** il possesso dei titoli di studio e di servizio, valutabili ai fini della presente Selezione, attestando che quanto dichiarato corrisponde al vero;

12. di accettare la disciplina contenuta nel "*Regolamento stralcio per la disciplina delle progressioni tra le aree – Integrazione Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*" del Comune di Bellaria Igea Marina e le condizioni tutte contenute nell'Avviso in oggetto;

13. di essere consapevole che:
- la presentazione di domanda tardiva o la trasmissione con modalità non conformi a quelle indicate costituiscono motivo di esclusione dalla procedura;
- la pubblicazione del provvedimento di ammissione e del provvedimento di approvazione degli atti della procedura, secondo quanto stabilito nell'Avviso, sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati;
- i candidati ammessi, i candidati esclusi e i candidati risultati non idonei saranno identificati nei predetti provvedimenti esclusivamente con il numero di protocollo attribuito alla rispettiva domanda di partecipazione, nel rispetto della riservatezza dei dati personali;
- la graduatoria di merito indicherà i nominativi dei candidati risultati vincitori;

14. di aver preso visione dell'informativa inerente il trattamento dei dati personali inserita nell'Avviso e di autorizzare il Comune di Bellaria Igea Marina al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE.

Allega alla domanda:
□ ***curriculum vitae* formativo/professionale** (recante, in particolare, periodi di servizio svolti e titoli di studio valutabili ai sensi dell'Avviso), debitamente firmato e datato;

□ copia di un **documento di identità personale** in corso di validità;

Dichiara altresì che tutti i documenti allegati in fotocopia o con altro strumento di riproduzione sono conformi all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

_____, lì _____

Firma (leggibile) _____